

**CAPITOLATO SPECIALE**

**per il servizio di pulizia degli autobus della SOCIETA' AUTOSERVIZI LA MARCA TREVIGIANA SPA - "LAMARCA" – Treviso**

**Art. 1 - Oggetto dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto: la pulizia interna degli autobus aziendali, distribuiti nelle Sedi di  
**Treviso**

- Via Castellana, 48
- Lungo Sile Mattei, 29

**Conegliano**

- Via Maggior Piovesana, 49

**Montebelluna**

- Viale della Stazione, 1

La flotta è costituita da 232 veicoli appartenenti alle seguenti tipologie: 7 autobus da noleggio, 225 autobus di linea di cui 14 da 18 metri, 26 da 14 metri, 185 da 12 metri; con il rispetto delle norme di cui alla legge 55/90 e successive modificazioni.

La società appaltante si riserva il diritto di affidare i servizi di pulizia alla ditta che avrà, a suo giudizio insindacabile, presentato la migliore offerta **tecnico-economica**.

**Il programma tecnico dovrà contenere le modalità di espletamento delle prestazioni richieste per ogni singola Fase ed in ciascuna delle Sedi previste, indicando:**

- **i metodi di pulizia da utilizzare,**
- **i tempi di esecuzione previsti,**
- **il personale da impiegare.**

**I tempi di esecuzione devono essere strutturati in turni di lavoro stampati con l'elenco delle prestazioni assegnate alle persone da impiegare e potranno essere giornalieri o settimanali.**

**Dovrà essere inoltre fornita la documentazione dei corsi di formazione frequentati, delle attrezzature da impiegare, del materiale e dei prodotti da utilizzare.**

**Le soluzioni organizzative complessive devono essere rispondenti con quanto previsto**

## **nel dettaglio del programma tecnico.**

L'offerta economica sarà al ribasso sulla base d'asta.

La gara sarà esperita mediante l'attribuzione di un punteggio così ripartito:

- fino a 60 (sessanta) punti per le caratteristiche del progetto,
- fino a 35 (trentacinque) punti per il ribasso percentuale,
- fino a 5 (cinque) punti per la dimostrazione di pulizia.

Il punteggio riguardante il progetto è così stabilito:

- tempi di esecuzione: 25/60 divisi per ciascuna Fase
- organizzazione del personale e turnazioni: 20/60
- attrezzature da impiegare: 5/60 divisi per ciascuna Fase
- materiale e prodotti: 5/60
- i rimanenti 5/60 sono assegnati al progetto ritenuto più rispondente complessivamente alle esigenze della LAMARCA espresse nel Capitolato.

Il ribasso percentuale nell'offerta economica non dovrà superare il 20% della base d'asta.

## **Art. 2 - Ammontare dell'appalto**

L'ammontare complessivo dell'appalto è la somma dei prodotti fra gli importi fissati per ogni singola Fase, esclusa la fase E che ha prezzo forfettario, per l'esecuzione di quanto previsto dal successivo art. 3, e il numero delle operazioni previste, ma non garantite, che viene definito come segue:

### **Fase A: Pulizia giornaliera**

- **Euro** .....= (.....) più IVA per qualsiasi tipologia di autobus (12, 14 o 18 metri)

Operazioni previste: n. **120** al giorno circa, così ripartite: sede di Treviso (Lungo Sile) 75, Conegliano 30, Montebelluna 15.

### **Fase B: Pulizia mensile**

- **Euro** .....= (.....) più IVA per gli autobus di 12 m.
- **Euro** .....= (.....) più IVA per gli autobus di 14 m
- **Euro**.....= (.....) più IVA per gli autobus di 18 m

Operazioni previste: n. **6** (sei) al giorno circa, così ripartite: sede di Treviso (Lungo Sile Mattei) 4, Conegliano 1, Montebelluna 1.

### **Fase C: Pulizia totale**

- **Euro** .....= (.....) più IVA per gli autobus di 12 m.

- **Euro .....**= (.....) più IVA per gli autobus di 14 m
- **Euro.....**= (.....) più IVA per gli autobus di 18 m

Operazioni previste: n. **3** (tre) al giorno, così ripartite: 2 nella sede di Treviso (Via Castellana), 1 nella sede di Conegliano.

Nel periodo non scolastico estivo, a richiesta della Società La Marca, potranno essere eseguiti interventi di pulizia totale in sostituzione di interventi di pulizia mensile nelle sedi aziendali di Montebelluna e Conegliano.

#### **Fase D: Pulizia veicoli da noleggio**

Operazioni previste annualmente:

D1 25 (venticinque) circa, nella sede di Treviso (Via Castellana).

- **Euro .....**= (.....) per singolo veicolo.

D2 250 (duecentocinquanta) circa, nella sede di Treviso (Via Castellana).

- **Euro .....**= (.....) per singolo veicolo.

Note.

1 – Le percentuali indicate e le quantità espresse nelle Fasi A - B – C – D del presente articolo, sono indicative e pertanto non vincolano l'azienda LAMARCA, esse possono subire delle variazioni per esigenze di organizzazione aziendale.

#### **Fase E: Sede di Montebelluna - Viale della Stazione, 1**

- **Euro .....**= (.....) per l'intera prestazione giornaliera.

### **Art. 3 – Fasi di intervento e Prestazioni.**

#### **Fase A: Pulizia giornaliera**

La pulizia giornaliera prevede le seguenti operazioni:

- Aspirazione meccanica della pavimentazione con particolare riguardo al posto di guida e ai gradini;
- Asportazione di qualsiasi rifiuto presente all'interno dell'autobus: nel vano lunotto, sulle cappelliere, tra i sedili;
- Spolveratura con panno trattato con prodotto antistatico del cruscotto, del volante e della oblitteratrice;
- Raccolta in sacchi dei rifiuti e loro asporto.

(tempo previsto per intervento:....., con numero addetti:.....)

Questo intervento si svolge contemporaneamente alle operazioni di rifornimento e di controllo

liquidi del veicolo, pertanto il tempo in cui l'autobus è a disposizione per la pulizia corrisponde di norma a quello strettamente necessario al nostro personale per l'effettuazione di tali operazioni.

Nella sede di Treviso, Lungo Sile Mattei, l'operazione viene eseguita con una cadenza indicativa fra i 5 (cinque) ed i 10 (dieci) minuti, nelle sedi di Conegliano e Montebelluna l'operazione viene eseguita con una cadenza indicativa di 10 (dieci) minuti e oltre.

E' necessario che le procedure da adottare siano adeguate a queste condizioni particolari per garantire che anche nei tempi più brevi sia assicurato comunque il livello normale di pulizia.

### **Fase B: Pulizia mensile**

La pulizia mensile delle parti interne prevede le seguenti operazioni:

- Intervento di aspirazione su: sedili, cappelliere, posto guida, cruscotto, pavimento;
- Pulizia dei vetri con utilizzo di idonea attrezzatura e prodotti specifici;
- Pulizia del pavimento e dei gradini con robusto sfregamento utilizzando idonea attrezzatura e prodotti specifici;
- Trattamento del pavimento, dopo il lavaggio, con prodotto cerante;
- Pulizia delle porte di salita e discesa.

(tempo previsto per intervento:....., con numero addetti:.....)

### **Sedili:**

Ogni qualvolta venga espressamente richiesta dalla Società Lamarca la pulizia delle scritte sui retroschienali dei sedili, per detta operazione viene stabilito un compenso di:

- **Euro .....**= (.....) per ciascun sedile.

### **Fase C: Pulizia totale**

La pulizia totale delle parti interne dell'autobus prevede le seguenti operazioni:

- Intervento con aspirapolvere su tutto il veicolo: mensole, posto guida, sedili, pavimento;
- Pulizia del soffitto e delle mensole con prodotti sgrassanti, le parti in tessuto vanno trattate con prodotti per il lavaggio a secco;
- Pulizia dei vetri,
- Pulizia dei pannelli laterali delle fiancate, delle protezioni del posto guida e delle porte con spugna e prodotto sgrassante, asciugatura con panno;
- Pulizia del pavimento: intervento preliminare con raschietto su sporco concentrato e gomme, lavaggio con robusto sfregamento utilizzando idonea attrezzatura e prodotti specifici, risciacquo avendo cura che il veicolo sia stato posto su piano inclinato, fare un uso contenuto di acqua;
- Pulizia del cruscotto, del posto guida, della obliteratrice: intervento a mano con panni trattati

con prodotto antistatico;

- Ceratura del pavimento;

- Pulizia del bagagliaio: lavaggio delle superfici del bagagliaio e del lato interno degli sportelloni con veicolo posto su piano inclinato assicurandosi che non rimanga dell'acqua residua sul pianale.

- Su indicazione aziendale: sostituzione delle tende e igienizzazione con prodotto fornito dalla Società Lamarca ( almeno una volta all'anno).

**L'intervento di pulizia deve terminare nel corso della giornata, l'autobus deve essere restituito il giorno successivo in condizioni tali da poter essere utilizzato pertanto tutte le parti sottoposte a lavaggio devono risultare asciutte, in particolare le parti in tessuto: i sedili e i tappeti.**

Fra i prodotti utilizzati per la pulizia dei sedili devono essere compresi quelli con proprietà sanificanti e disinfettanti, per gli altri interventi quelli con proprietà disinfestanti.

Treviso, via Castellana

(tempo previsto per intervento:....., con numero addetti:.....)

Conegliano

(tempo previsto per intervento:....., con numero addetti:.....)

#### **Fase D: Pulizia veicoli da noleggio**

**D1** - Va eseguito il programma di pulizia a fondo (Fase **C** del presente articolo ) con l'aggiunta della battitura o aspirazione dei tappeti interni e la sostituzione delle fodere dei poggiatesta, fornite dalla Società La marca, e la pulizia del bagno dove presente.

**D2** - Va eseguito il programma di pulizia mensile (Fase **B** del presente articolo) con l'aggiunta della pulizia del bagno dove presente e l'esclusione del lavaggio del pavimento.

Questi interventi di pulizia vanno eseguiti secondo le necessità del settore turismo, pertanto possono verificarsi anche delle esigenze improvvise, non programmabili.

**Gli interventi dovranno essere eseguiti su comunicazione del settore movimento, con una programmazione settimanale.**

**Eventuali variazioni giornaliere, saranno comunicate da parte del settore tecnico con un preavviso di almeno 12 ore.**

D1 (tempo previsto per intervento:....., con numero addetti:.....)

D2 (tempo previsto per intervento:....., con numero addetti:.....)

### **Fase E: Sede di Montebelluna - Viale della Stazione, 1**

Vanno eseguiti, secondo le necessità di Lamarca, gli interventi di rifornimento carburante degli autobus, da nostro erogatore, nella fascia oraria compresa fra le ore 7,30 le ore 10,30 di tutte le giornate non festive dal lunedì al sabato individuate come “giornate scolastiche” nella programmazione dell’esercizio;

( numero addetti:.....)

#### **Art. 4 - Durata del contratto**

Il contratto avrà durata annuale e potrà essere rinnovato per altri 12 (dodici) mesi senza adeguamento di costi del servizio.

L’inizio del servizio è previsto dal 16 luglio 2009.

#### **Art. 5 - Obblighi della ditta aggiudicataria**

Nell’attività oggetto del contratto di appalto, l’Appaltatore si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di Categoria.

I suddetti obblighi vincolano l’Appaltatore anche se non sia aderente alle Associazioni stipulanti o receda da esse, e indipendentemente dalla natura industriale o artigianale, dalla struttura o dimensione dell’impresa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

**L’Appaltatore è obbligato all’osservanza delle norme previste dal D.Lgs. 81/08, ad informare e formare il proprio personale sui rischi previsti nel proprio DVR, e su quelli dovuti ad interferenze previsti nel DUVRI elaborato dalla ditta appaltante.**

E’ obbligato all’osservanza delle norme relative all’igiene del lavoro, alle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, alle previdenze varie per la disoccupazione involontaria, l’invalidità e la vecchiaia, la tubercolosi, nonché per la tutela, la protezione e l’assistenza dei lavoratori.

L’Appaltatore dovrà in ogni momento dimostrare, a semplice richiesta di LAMARCA, di aver provveduto a quanto sopra.

Inoltre dovrà, a richiesta, mostrare il Libro di Matricola ed i modelli DM10 per la verifica della regolarità delle posizioni dei lavoratori impiegati nei servizi appaltati, e far pervenire mensilmente copia del DURC pena la risoluzione del contratto.

Gli oneri inerenti ai suddetti obblighi sono a carico dell’Impresa e si intendono compensati, quali oneri di contratto, nei prezzi del presente Capitolato.

La mancata ottemperanza agli obblighi indicati nel presente articolo, accertati da LAMARCA o dagli Organi ispettivi statali o dagli istituti assicuratori, comporterà, oltre all'eventuale applicazione delle sanzioni previste dal successivo art. 16, il sequestro della cauzione ed una detrazione sui pagamenti e la sospensione degli stessi come di seguito specificato.

La detrazione sarà fino ad un massimo del 20% sull'importo delle fatture emesse, se le prestazioni sono in corso di esecuzione, ovvero si potrà provvedere alla sospensione del pagamento del saldo, se le prestazioni sono ultimate, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento all'Appaltatore delle somme sequestrate o accantonate non sarà effettuato sino a quando non sarà rilasciata, dall'Organo competente, la dichiarazione di esclusione di questa Società dall'obbligo della solidarietà a decorrere dalla data d'inizio appalto.

Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'Appaltatore non potrà opporre eccezioni a LAMARCA, né avrà titolo al risarcimento di danni.

L'Impresa dovrà comunicare per iscritto prima dell'inizio del contratto: nominativo, generalità e residenza del personale impiegato ed a non variare lo stesso, anche in caso di ferie, malattia, permessi od altro, senza aver prima comunicato il nuovo nominativo alla società.

Il personale utilizzato per l'esecuzione dei servizi appaltati dovrà essere dotato di opportuno indumento di lavoro riportante in maniera chiara il logo dell'Impresa, dovrà sempre utilizzare tutti i dispositivi di protezione individuale previsti dal proprio DVR e la tessera di riconoscimento, **ed eventuali lavoratori non in regola potranno essere temporaneamente allontanati dal lavoro che stanno eseguendo dal personale della Società Lamarca preposto al controllo, che ne darà immediatamente comunicazione a mezzo fax alla ditta appaltatrice.**

L'Impresa fornirà all'azienda l'elenco dei dispositivi di protezione individuale e copia del documento di valutazione dei rischi propri per i lavori stabiliti nel capitolato.

L'Impresa dovrà garantire, durante tutto l'arco lavorativo giornaliero, la presenza, nella sola sede di Treviso Lungo Sile Mattei, di una persona cui LAMARCA potrà far riferimento per le esigenze di lavoro.

#### **Art. 6 - Responsabilità dell'Appaltatore**

L'Appaltatore è responsabile di ogni danno provocato a persone o cose in dipendenza delle prestazioni svolte, a tal fine dovrà essere coperto da idonea polizza assicurativa, di cui fornirà

copia prima dell'avvio del rapporto di lavoro.

L'Appaltatore risponderà direttamente dei danni alle persone e/o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento nei confronti della Società appaltante, senza diritto di rivalsa, salvi gli interventi in favore della ditta, da parte di Società assicuratrici.

#### **Art. 7 - Orario di lavoro**

Premesso che il piano di esercizio della Società appaltante è programmato in due periodicità:

- scolastica, dalla metà del mese di settembre alla metà del mese di giugno dell'anno successivo,
- non scolastica, nel restante periodo dell'anno e durante le festività di Natale e Pasqua,

il servizio appaltato dovrà essere indicativamente svolto nelle seguenti fasce orarie:

a - Treviso Lungo Sile fra le ore 7.30 circa del mattino e le 18.00 circa del pomeriggio.

b - Treviso via Castellana fra le ore 8.30 circa del mattino e le 18.00 circa del pomeriggio.

c - Conegliano via Piovesana e Montebelluna viale della Stazione fra le ore 8.00 circa del mattino e le 15.00 circa del pomeriggio.

In ogni caso, queste fasce orarie giornaliere sono definite con precisione all'inizio di ogni programmazione dell'esercizio e trasmesse alla ditta Appaltatrice; possono però subire delle variazioni nel corso del periodo per esigenze di servizio.

**Al termine di ogni prestazione di lavoro ciascuna scheda dovrà essere sottoposta a visto di convalida, in ogni impianto sarà individuato il personale di Lamarca preposto a tale compito.**

**Le prestazioni prive di convalida non potranno essere computate nelle fatture.**

#### **Art. 8 - Pagamenti**

I pagamenti avverranno a 60 gg. f.m. data fattura, previo benestare da parte di LAMARCA.

I costi per la sicurezza saranno calcolati e pagati in quote di 1/12 al mese.

#### **Art. 9 - Divieto di subappalto**

E' fatto assoluto divieto di cedere, subappaltare, in tutto o in parte, senza il consenso scritto di LAMARCA, il servizio oggetto del presente appalto.

Nel caso fosse violata questa norma, LAMARCA potrà risolvere immediatamente il contratto di

appalto, con riserva di richiedere il risarcimento dei danni.

#### **Art. 10 - Cauzione**

La cauzione provvisoria, dell'importo pari a Euro 5.000,00 (cinquemila), deve essere versata dai partecipanti alla gara a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti per la partecipazione della gara o per il risarcimento di eventuali danni causati all'azienda per inadempimento.

La cauzione provvisoria dovrà essere costituita in uno dei seguenti modi:

- mediante una fideiussione bancaria, incondizionata e senza apposizione di termine, prestata da un istituto di credito,
- mediante polizza assicurativa fideiussoria, incondizionata e senza apposizione di termine, rilasciata da una compagnia di assicurazioni in possesso dei requisiti di cui alla legge n. 348/82
- mediante assegno circolare non trasferibile intestato a "Società Autoservizi Lamarca Trevigiana spa"- Treviso.

Ultimata la gara, LAMARCA disporrà immediatamente per la restituzione della cauzione a tutti i concorrenti ad eccezione della Ditta aggiudicataria. Per quest'ultima la cauzione resta vincolata fino alla completa costituzione della cauzione definitiva.

La cauzione definitiva da presentarsi al momento della stipula del contratto, dovuta a garanzia degli obblighi della Ditta, è stabilita nella misura del 5% dell'importo del primo anno moltiplicato per tre. La cauzione definitiva dovrà essere costituita in uno dei seguenti modi:

- mediante una fideiussione bancaria, incondizionata e senza apposizione di termine, prestata da un istituto di credito,
- mediante polizza assicurativa fideiussoria, incondizionata e senza apposizione di termine, rilasciata da una compagnia di assicurazioni in possesso dei requisiti di cui alla legge n. 348/82

Sull'importo della cauzione non saranno corrisposti interessi.

#### **Art. 11 – Spese / D.Lgs 196/03**

Tutti gli oneri conseguenti al contratto sono a carico della Ditta aggiudicataria, ivi comprese le spese di registrazione.

Ai sensi del D.Lgs 196/03 si informa che i dati forniti sono da La Marca S.p.a. trattati per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva gestione del contratto. Le imprese hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dagli art. 7-8-9-10 del decreto stesso.

Resta salva l'applicazione della L.7 agosto 1990 n. 241.

#### **Art. 12 - Organizzazione del lavoro**

Il servizio dovrà essere organizzato e svolto dall'Impresa con capitali, mezzi tecnici, personale, attrezzature, macchinari e prodotti propri.

**Nel piano operativo che dovrà contenere i turni di lavoro e l'organico previsto, dovranno essere predisposte delle schede di lavoro giornaliera contenenti: le operazioni da svolgere, la relativa tempistica e il nome o la matricola dell'operatore o degli operatori incaricati, tali schede dovranno essere firmate per convalida dal personale preposto in ciascuna sede aziendale, (vedere fac-simili allegati).**

E' escluso, sotto qualsiasi forma, l'utilizzo di macchine ed attrezzature della Società appaltante.

La pulizia dovrà essere effettuata in modo da non ostacolare il regolare svolgimento delle attività aziendali, non arrecare molestia o incomodo al personale della LAMARCA, comunque non deve costituire intralcio o aumento dei tempi di lavoro del nostro personale.

I prodotti e le attrezzature non devono essere abbandonate ma devono essere conservate negli spazi riservati all'impresa, ove gli spazi non sussistono l'appaltatore provvederà con mezzi propri.

La ditta partecipante attesta di essersi recata nelle Sedi ed aver preso conoscenza delle condizioni dei diversi ambienti di lavoro e delle circostanze generali e particolari su cui deve operare, per garantire il servizio finito a perfetta regola d'arte.

#### **Art. 13 - Materiali e prodotti per la pulizia**

Sono a carico dell'aggiudicatario tutti i materiali ed i prodotti occorrenti per il servizio di pulizia quali: panni, detersivi, deodoranti, disinfettanti. Tutti i prodotti impiegati dovranno ottenere, prima del loro impiego, la preventiva approvazione dell'Ufficio Patrimonio di LAMARCA.

Specifiche dei prodotti utilizzati: i prodotti utilizzati negli interventi di pulizia devono avere caratteristiche detersivi, sgrassanti e disinfettanti secondo le norme antinquinamento in vigore ed inoltre garantire l'integrità dei materiali trattati.

E' vietato disperdere sul terreno i prodotti di risulta utilizzati per la pulizia, vanno smaltiti secondo le disposizioni emesse dal comune in cui si svolge l'attività.

Le schede tecniche dei prodotti devono essere consegnate in copia prima dell'avvio del contratto ed aggiornate di volta in volta; se nel corso dell'appalto vengono proposti prodotti diversi, deve essere aggiornata la valutazione del rischio chimico.

I macchinari e le attrezzature dovranno essere portate, per opportuna verifica, nelle diverse Sedi prima dell'inizio del contratto di appalto e poi tenute costantemente in buono stato.

La Società LAMARCA fornirà l'energia elettrica e l'acqua necessari per lo svolgimento del servizio.

#### **Art. 14 - Lavori in economia**

Per eventuali interventi in economia richiesti dall'Amministrazione è concordato un compenso orario per addetto di **Euro .....**= (.....)

Il tempo di esecuzione di tali interventi dovrà essere preventivato e sottoposto ad approvazione da parte della Amministrazione aziendale.

#### **Art. 15 - Domicilio dell'Appaltatore**

Ai fini del presente contratto l'appaltatore elegge domicilio in Treviso.

#### **Art. 16 - Inadempienze – Penalità – Rescissione del contratto**

Una persona indicata dalla Direzione Aziendale e una persona indicata dall'Appaltatore, periodicamente, su richiesta telefonica dell'Azienda o della Società appaltatrice, e comunque almeno ogni tre mesi, avrà il compito di valutare complessivamente lo stato di pulizia.

Nel caso in cui per tre volte consecutive sarà rilevato che le prestazioni previste per ciascuna Fase di intervento non sono state eseguite nella loro totalità, salvo casi di forza maggiore comunicati prima della visita di controllo, si darà luogo a rescissione del contratto convenendosi sufficiente il preavviso di 10 giorni con lettera raccomandata A.R..

In deroga al 3° comma dell'art.1373 c.c., il recesso ha effetto anche se la prestazione del corrispettivo, per lo stesso non è stata eseguita.

Le inadempienze agli obblighi derivanti dal presente contratto ritenute lievi a insindacabile giudizio della Società appaltante che sono riscontrate durante i controlli unilaterali effettuati

occasionalmente dal personale della Società Lamarca, comporteranno l'applicazione di una penale di Euro 50,00.= (CINQUANTA) con la sola formalità della contestazione, cui farà seguito l'emissione di fattura riepilogativa a fine mese per il recupero dei danni derivanti dalle prestazioni non eseguite.

Nel caso la Ditta aggiudicataria receda dal contratto prima della sua naturale scadenza, è prevista una penale pari al 5% dell'importo annuo dell'appalto moltiplicato per tre. La stessa penale sarà applicata nel caso di inadempienze nell'espletamento dei compiti previsti che comportino, a giudizio insindacabile della LAMARCA, la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Le parti espressamente convengono che, in caso di inadempimento delle obbligazioni di cui agli articoli 3,5,6,7,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18, il presente contratto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.1456 del codice civile si risolverà, convenendosi sufficiente il preavviso di 10 giorni mediante lettera raccomandata A.R..

#### **Art. 17 - Varie**

In caso di riscontro di inadempienze, la Società appaltante ne darà immediatamente comunicazione scritta alla Ditta appaltatrice con addebito della penale prevista e, qualora nel corso delle successive 24 ore non si sia provveduto al ripristino di quanto contestato, si procederà ad affidare ad altri tale compito addebitando alla Ditta appaltatrice il costo che l'Azienda dovrà sostenere.

L'eventuale tolleranza di una delle parti rispetto a comportamenti dell'altra, posti in essere per violazione delle disposizioni contenute in questo contratto, non costituirà né potrà essere interpretata quale rinuncia ai diritti derivanti dalle disposizioni violate né al diritto di esigere l'esatto adempimento di tutti i termini e condizioni qui previsti. Qualsiasi modifica al presente contratto sarà ritenuta valida ed efficace, solo se sottoscritta dalla parte contro cui la modifica stessa è invocata.

L'eventuale invalidità di singole clausole del presente contratto non ne determinerà la nullità totale, fermo l'impegno delle parti di sostituire le clausole eventualmente invalide con pattuizioni quanto più possibile equivalenti.

Relativamente all'oggetto, il presente contratto e i suoi allegati costituiscono l'intero accordo tra le parti.

Qualsiasi comunicazione richiesta o consentita dal presente contratto, dovrà essere effettuata per iscritto, a mezzo raccomandata A.R. o telefax, quest'ultimo seguito da conferma per raccomandata A.R..

### **Art. 18 - Controversie**

Qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti relativamente all'interpretazione, validità, efficacia, esecuzione o risoluzione del presente contratto, sarà risolta da un collegio di tre arbitri. Ciascuna parte designerà un arbitro ai sensi dell'art. 810 cod. proc. civ.. I due arbitri così designati, a loro volta, designeranno il terzo che avrà funzione di presidente; in caso di loro disaccordo, il terzo arbitro sarà designato dal Presidente del Tribunale di Treviso. Questi nominerà anche quello degli arbitri che una parte non avrà designato, entro 20 giorni dal ricevimento dell'atto di designazione notificato dall'altra parte.

Il collegio avrà sede a Treviso e giudicherà secondo diritto. Il procedimento arbitrale così instaurato avrà natura rituale e, pertanto, la determinazione degli arbitri avrà natura di sentenza fra le parti.

Per ogni controversia non dirimibile per legge in base al procedimento arbitrale sopra previsto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Treviso.

Il presente capitolato consta di diciotto articoli.

**LAMARCA S.p.A.**

**LA DITTA**

Il Presidente

Mario Piovesan

data\_\_\_\_\_

APPROVAZIONI SPECIFICHE AI SENSI DELL'ART. 1341 C.C.

Le parti dichiarano di approvare specificatamente le clausole contrattuali che ora si indicano con il richiamo del numero: 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13-14-15-16-17-18.

**LAMARCA S.p.A.**

**LA DITTA**

Il Presidente

Mario Piovesan

data\_\_\_\_\_